

Mateřská škola Dívčí Hrad, příspěvková organizace	
Příloha - provozní řád školní jídelny – cizí strávnici	
Č.j.: 7/MSDH-120/2021	Účinnost od: 1.9.2021
Spisový znak: 7.1	Skartační znak: S5
Změna:	

### 1. Údaje o zařízení:

Školní jídelna při Mateřské škola Dívčí Hrad, příspěvková organizace  
Dívčí Hrad 29

Vedoucí ŠJ: Paulisová V.  
telefon: 739 472 687  
e-mail: [materskaskola@msdivcihrad.cz](mailto:materskaskola@msdivcihrad.cz)

Kapacita školních jídelen pro cizí strávníky

Materšká škola Dívčí Hrad 29	20 stravovaných
Materšká škola Hlinka 25	20 stravovaných
Materšká škola Bohušov 42	20 stravovaných

### 2. Provoz školní jídelny

Školní jídelna zabezpečuje stravování dětí MŠ, zaměstnanců školy a cizích strávníků.

Provoz školní jídelny se řídí:

- vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování v pozdějším znění
- zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání ve znění pozdějších předpisů
- zákonem č.258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících předpisů ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 137/2004Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č.490/2000 Sb., o rozsahu znalostí a dalších podmínkách k získání odborné způsobilosti v některých oborech ochrany veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů
- nařízením ES č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady potravinového práva, zřízuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví se postupy týkající se bezpečnosti potravin
- nařízením ES č. 852/2004 o hygieně potravin
- FN/ metodikou spotřebního koše
- Systémem HACCP (systém kritických bodů)

Jídelníček je sestavován podle zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše skladových potravin a podle § 4 odst. 9 Vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování v pozdějším znění

### **3. Výdej stravy**

Od 11.00hod. - 11.15 hod. do jídlonosičů  
*Podávané jídlo je určeno k přímé spotřebě*

### **4. Výše stravného pro cizí strávníky je stanovena na 65,-Kč**

### **5. Způsob úhrady stravného**

Platby stravného se provádějí měsíčně dopředu.

Hotově na jednotlivých pracovištích – poslední 2 pracovní dny v měsíci od 13 do 14,30hod.

Na účet mateřské školy: Česká spořitelna- **1850327389/0800**

Z důvodu identifikace platby je nutné do kolonky zpráva pro příjemce – napsat příjmení odběratele stravy.

Odhlášená strava se odečítá, případně peněžité příplatky se vrátí do 15. července zpět na účet, ze kterého probíhaly platby, a nebo hotově na provozovnách.

Prázdninový provoz – v době uzavření mateřské školy se pro cizí strávníky nevarí.

### **6. Odhlašování strávníků**

Odhlašování stravy – osobně ve školní jídelně, telefonicky, nebo e-mailem

telefony provozoven MŠ Dívčí Hrad 29 739 472 687

MŠ Hlinka 25 739 472 699

MŠ Bohušov 42 739 472 692

e mail: [materskaskola@msdivcihrad.cz](mailto:materskaskola@msdivcihrad.cz)

Za neodhlášenou a neodebranou stravu se neposkytuje věcná ani finanční náhrada a je účtovaná v plné výši. Svátky a prázdniny jsou automaticky odhlášeny, pokud není provoz MŠ.

### **7. Stavování cizích strávníků**

Stravování cizích strávníků je možné po realizaci v doplňkové činnosti za podmínek uvedených ve zřizovací listině.

*Cizí strávnici se přihlašují k odběru stravy pět dnů dopředu – z důvodu objednání potravin.*

*Cizí strávnici jsou povinní odebrat aspoň 4 obědy týdně, výjimky jsou možné v případě pravidelného stravování v určitých dnech (např. Po, St, Pá nebo Út, St, Čt apod.)*

### **8. Pokyny pro výdej stravy do jídlonosičů**

Cizí strávnici si jídlonosič nosí každý den sebou.

Vstoupí do budovy MŠ- nazují si návleky a přejdou do jídelny MŠ ke stolu u výdejového okýnka, kde budou tácy, na tác si rozloží jídlonosič a vsune ho do výdejového okýnka, p. kuchařka naložené jídlo vydá, opět si cizí strávník převezme tác na stůl s rozloženými jídlonosiči, kde na tácku si jídlonosič složí.

Cizí strávnici jsou povinní sledovat jídelní lístek a denně si připravovat dostatečný počet nádob, zejména na saláty, kompoty a moučníky.

## **Opatření pro výdej obědů pro cizí strávníky**

Toto opatření platí po dobu, než se zlepší epidemiologická situace v naší zemi.

- Výdej stavy do jidlonosičů od 11.00hod do 12.00hod
  - **respirátor nebo obdobný prostředek** (vždy bez výdechového ventilu) naplňující minimálně všechny technické podmínky a požadavky (pro výrobek), včetně filtrační účinnosti alespoň 95 % dle příslušných norem (např. FFP2/KN 95),
    - **zdravotnická obličejomá maska nebo obdobný prostředek** naplňující minimálně všechny technické podmínky a požadavky (pro výrobek) normy ČSN EN 14683+AC,
- při vstupu do provozovny, každý **použije dezinfekci na ruce**
- cizí strávnici **se zastaví před vstupem do provozu, zazvoní a vyčkají** příchodu pověřené osoby, ta jim jidlonosič odebere, nechá naplnit a posléze opět přinese
- prosím před mateřskou školou se neshlukujte a dodržujte rozestup 2metrů

### **9. Závěrečné ustanovení:**

1. Případné stížnosti je oprávněná řešit vedoucí ŠJ a ředitelka MŠ
2. S provozním rádem školní jídelny jsou seznámeni všichni strávnici při přihlášení k odběru stravy
3. Řád je vyvěšen na nástěnkách v provozovnách

Provozní řád byl projednán na poradě dne 27.8.2021

---

Paulisová V. řed. MŠ